

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЛЕБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МОУ «Глебовская СОШ»)**

ПРИНЯТО

Управляющим советом
Протокол № 03 трудового коллектива
от 12.03.2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ «Глебовская СОШ»
от 14.03.2019г. № 52



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Глебовская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ «Глебовская СОШ»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации городского округа Истра Московской области от 31.07.2018 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Истра Московской области», приказом Минобрнауки РФ от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения

«Глебовская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Глебовская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту - Исполнитель или МОУ «Глебовская СОШ»).

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МОУ «Глебовская СОШ» в сети Интернет.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- **Исполнитель** - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Глебовская средняя общеобразовательная школа»;
- **Заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Постановлением Администрации городского округа Истра Московской области от 31.07.2018 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Истра Московской области»,

3. Правовое регулирование отношений

3.1. Отношения, возникающие между МОУ «Глебовская СОШ» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных дополнительных образовательных услуг, регулируются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами городского округа Истра Московской области, Уставом МОУ «Глебовская СОШ», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами школы, содержащими нормы, регулирующие возникающие при оказании платных дополнительных образовательных услуг отношения, договором об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

3.2. Нормы, регулирующие отношения, возникающие между МОУ «Глебовская СОШ» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных дополнительных образовательных услуг и

содержащиеся в настоящем Положении и иных локальных нормативных актах МОУ «Глебовская СОШ», договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг должны соответствовать установленным действующим законодательством требованиям. В случае несоответствия норм, регулирующих отношения при оказании платных дополнительных образовательных услуг и содержащихся в локальных нормативных актах МОУ «Глебовская СОШ», договоре об образовании, применяются нормы действующего законодательства.

4. Платные дополнительные образовательные услуги

4.1. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, определенными Уставом МОУ «Глебовская СОШ». В Уставе содержится исчерпывающий перечень видов деятельности, осуществляемых Исполнителем.

4.2. Исполнитель, в соответствии с уставом, вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, перечень которых зафиксирован в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности МОУ «Глебовская СОШ».

4.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются МОУ «Глебовская СОШ» в соответствии с действующим Уставом.

4.3.1. Целью предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов жителей в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;

- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

4.3.2. Основные задачи оказания платных дополнительных образовательных услуг:

создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся; повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;

разработка и использование новых форм социально-педагогической деятельности (раннее развитие творческих способностей детей с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);

создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

4.4. МОУ «Глебовская СОШ» самостоятельно, в соответствии с Уставом, определяет возможность оказания платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

4.5. МОУ «Глебовская СОШ» самостоятельно формирует перечень платных дополнительных образовательных услуг.

В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения Исполнитель:

- определяет контингент обучающихся,

- разрабатывает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, учебно-тематический план, расписание занятий, образец заключаемого с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками договоров на образование на основании утвержденной рекомендуемой формы договора (приказ Минобрнауки РФ от 25.10.2013 г. № 1185), иные условия оказания платных дополнительных образовательных услуг, рассчитывает стоимость оказываемых услуг;

- согласовывает с Учредителем перечень и стоимость платных дополнительных образовательных услуг.

4.6. К платным дополнительным образовательным услугам относятся услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной

федеральным государственным образовательным стандартом общего образования и федеральным компонентом государственных стандартов среднего общего образования.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Московской области, городского округа Истра.

Средства, полученные школой, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

4.7. По окончании обучения выдается справка об изучении соответствующей образовательной программы (части образовательной программы).

4.8. На основании лицензии на правоведения образовательной деятельности, выданной Министерством образования Московской области, платные дополнительные образовательные услуги предоставляются обучающимся в помещениях школы, расположенных по адресу: 143517, Московская область, Истринский район, п. Глебовский, микрорайон, д.21А.

5. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты

5.1. МОУ «Глебовская СОШ» самостоятельно рассчитывает размер платы на оказываемые дополнительные образовательные услуги, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Истра Московской области.

5.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

5.3. Стоимость каждой образовательной услуги определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и городского округа Истра Московской области цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

- утвержденной Учредителем МОУ «Глебовская СОШ», сметы доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МОУ «Глебовская СОШ»;

- размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

5.4. Стоимость дополнительной образовательной услуги устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- оплату труда работников школы, задействованных в системе платных дополнительных образовательных услуг, с учётом квалификации;
- затраты на развитие материально-технической базы школы;
- прочие расходы.

Методика расчета стоимости платных дополнительных образовательных услуг, на основании которой определяется стоимость услуги по каждой образовательной программе, может быть оформлена отдельным локальным актом, утвержденным директором школы.

5.5. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе оказания платных дополнительных образовательных услуг налогом облагаемая.

5.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется школой в соответствии с уставными целями.

5.7. МОУ «Глебовская СОШ» вправе снижать отдельным лицам цены на платные образовательные услуги. Возмещение расходов связанных с предоставлением льгот Потребителям платных образовательных услуг, осуществляется за счет средств, полученных от оказания этих услуг.

Настоящее Положение определяет следующие льготные категории обучающихся:

- Дети из многодетных семей и малообеспеченных семей – оплата 50% от стоимости образовательной услуги.
- Дети, относящиеся к категории опекаемых – оплата 50% от стоимости образовательной услуги.
- Дети сотрудников школы – оплата 50% от стоимости образовательной услуги.

Предоставление льготы осуществляется при условии:

- наличие документа, подтверждающего право на получение льготы;
- льготы предоставляются с момента подачи документов.

5.8. Стоимость дополнительной образовательной услуги, утверждается Учредителем МОУ «Глебовская СОШ».

6. Перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления

6.1. Перечень платных дополнительных образовательных услуг на текущий год принимается Управляющим Советом МОУ «Глебовская СОШ», утверждается Учредителем МОУ «Глебовская СОШ» и вводится в действие приказом директора «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг».

6.2. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагогические и другие работники школы.

6.3. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с дополнительными образовательными программами, учебно-тематическими планами и расписаниями занятий, утверждёнными директором школы, требованиями санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

6.4. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора школы.

7. Порядок комплектования групп системы платных дополнительных образовательных услуг, прием на обучение

7.1. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются учащиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

7.2. В группы системы платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся всех уровней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.3. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании заявлений родителей (законных представителей) и заключенных договоров.

7.4. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- ответственные за организацию платных дополнительных образовательных услуг, педагогические работники, оказывающие платные образовательные услуги.

7.5. Количество обучающихся в учебных группах (объединениях), их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных образовательных программ и определяются локальным нормативным актом МОУ «Глебовская СОШ».

8. Порядок заключения договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг

8.1. МОУ «Глебовская СОШ» до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

8.2. МОУ «Глебовская СОШ» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

8.3. МОУ «Глебовская СОШ» обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МОУ «Глебовская СОШ».

8.4. Информация, указанная в п.8.1.- п.8.3., предоставляется МОУ «Глебовская СОШ» в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

8.5. Настоящее Положение, в том числе образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещаются школой в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет».

8.6. МОУ «Глебовская СОШ» обеспечивает обновление информации и документов, содержащихся на официальном сайте школы в сети «Интернет», в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

8.7. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг заключается между Исполнителем и Заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование организации - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- наименование дополнительной образовательной программы;
- фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество, адрес и телефон Заказчика (Потребителя);
- фамилия, имя, отчество Обучающегося, его место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- стоимость образовательных услуг, порядок оплаты;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

8.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

8.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

8.10. Для заключения договора Заказчику (физическому лицу) необходимо представить:

- паспорт Заказчика,
- свидетельство о рождении (или паспорт) Обучающегося,
- оригинал медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранному профилю дополнительной услуги, выданной не более чем за три месяца до даты заключения договора.

8.11. Исполнитель:

- обязан заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

8.12. Основаниями для отказа в заключение договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг являются:

- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора;

- не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);

- отсутствие вакантных мест в группах.

8.13. МОУ «Глебовская СОШ» вправе отказать в заключение договора в случае, установленном п.11.7. настоящего Положения.

9. Исполнение договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг

9.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

9.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности.

Если иное не предусмотрено договором, оплата образовательных услуг производится заказчиком по безналичному расчёту через отделение банка по реквизитам МОУ «Глебовская СОШ», указанным в договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

При оплате услуг, отделением банка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, заказчику должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) по необходимости предоставляется заказчиком исполнителю.

9.3. Порядок оплаты услуг осуществляется Заказчиком в соответствии с условиями Договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

9.4. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9.5. Договор оказания платных дополнительных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением оказания услуги.

9.6. МОУ «Глебовская СОШ» вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы по договору оказания платных дополнительных образовательных услуг документы об обучении по образцу и в порядке, установленном школой. В случае если выдача такого документа об обучении не предусмотрена, школа, по заявлению заказчика и (или) обучающегося, выдает обучающемуся справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному школой.

9.7. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

9.8. Основания расторжения в одностороннем порядке школой договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг указываются в договоре.

10. Управление системой платных дополнительных образовательных услуг

10.1. Руководство системой платных дополнительных образовательных услуг осуществляет директор МОУ «Глебовская СОШ» или лицо уполномоченное директором школы.

10.2. Директор школы или лицо уполномоченное директором школы:

- принимает решение об организации платных дополнительных образовательных услуг на основании изучения спроса населения на территории, закрепленной за школой, на оказание дополнительных образовательных услуг;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание школы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников школы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих деятельность групп платных дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости

платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

10.3. Непосредственная организация деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг возлагается на лицо ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

10.4. Ответственный за организацию деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг:

- организует работу по информированию населения о платных дополнительных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления;
- от имени школы осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания директору школы;
- совместно с педагогами дополнительного образования, по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору школы;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения директору школы;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных дополнительных образовательных услуг, по своим направлениям в вопросах применения современных здоровье-сберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- организует образовательный и воспитательный процесс в группах платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных дополнительных образовательных услуг;
- организует контроль своевременной оплаты заказчиками дополнительных образовательных услуг;
- участвует в проведении маркетинговых исследований при оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития.

10.5. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтера централизованной бухгалтерии.

- составление калькуляции стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, сметы доходов и расходов;
- составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- контроль правильности расходования средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг, идущих на развитие школы;
- оформление материалов для заключения договоров;
- контроль сроков выполнения договорных обязательств;
- выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем правильности осуществления расчетных операций;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности школы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;
- организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движение активов, формирование доходов и расходов, выполнение обязательств, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- контроль соблюдения порядка оформления первичных учетных документов;
- организацию учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности;
- в соответствии с налоговым кодексом РФ, своевременное перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в

государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных школой за счёт предоставления платных дополнительных образовательных услуг;

- осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг;

- осуществление начисления заработной платы работникам школы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;

- осуществление по поручению директора школы бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

- сохранность бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных дополнительных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив.

11. Ответственность исполнителя и заказчика

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. При обнаружении недостатков при оказании платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки при оказании платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем.

11.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания

платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных дополнительных образовательных услуг.

11.6. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе исполнителя в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

11.7. МОУ «Глебовская СОШ» вправе отказать в заключение нового договора в случае расторжения договора школой по основаниям, указанным в п.11.6. настоящего Положения.

11.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника,
- применения локальных нормативных актов,
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

11.9. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляют директор и Управляющий совет МОУ «Глебовская СОШ».