

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом  
школы  
Протокол №10 от 21.08.2019

ПРИНЯТО

Общим собранием  
трудового коллектива школы  
Протокол № 01 от 27.08.2019



**Положение об оплате труда работников  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Глебовская средняя общеобразовательная школа»  
(МОУ «Глебовская СОШ»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает размеры, условия оплаты и стимулирования труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Глебовская средняя общеобразовательная школа» (далее общеобразовательное учреждение).

1.2. Правовым основанием оплаты труда являются: Постановление Администрации Истринского муниципального района Московской области от 26.08.2015 №3715/8 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Истринского муниципального района» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Истринского муниципального района от 26.01.2016 №375/1; от 29.08.2016 № 5653/7; от 18.10.2016 № 7091/10; от 22.03.2017 № 1913/3; от 28.06.2017 № 4481/64 от 13.09.2017 № 6897/9; от 04.12.2017 № 8836/12; от 27.12.2017 № 9368/124; от 21.03.2018 № 1241/3; от 31.08.2018 № 4924/8, 24.06.2019 г. № 575/6)

1.3. Настоящее Положение включает в себя виды, условия, порядок и размеры компенсационных выплат педагогическим работникам, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу.

1.4. Директор общеобразовательного учреждения, (или уполномоченное им лицо) заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками общеобразовательного учреждения, предусматривающие конкретизацию ставок заработной платы (должностного оклада), видов, условий, порядка и размеров компенсационных выплат педагогическим работникам, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу.

**2. Формирование фонда оплаты труда**

2.1. Фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения формируется на основании количества обучающихся в общеобразовательном учреждении и норматива расходов стандартной стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении, рассчитанной на одного обучающегося, по основным общеобразовательным программам, по уровням общего образования, по количеству обязательных часов учебного плана.

### 3. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

3.1. Руководящим работникам и специалистам, за работу в сельской местности, ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 25 процентов.

3.2. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, повышаются:

1) на 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

педагогическим работникам за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий;

2) на 15 процентов:

педагогическим работникам за работу по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов (профильное обучение);

3) на 20 процентов:

- работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- руководящим работникам и специалистам общеобразовательного учреждения, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области», «Отличник народного просвещения»;

- руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых, начинается со слов «Почетный работник» повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам – при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почетный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

- руководящим работникам общеобразовательного учреждения, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю организаций, а педагогических работников организаций - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.3. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

3.4. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.5. Осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок на 20 процентов:

- педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим индивидуальное обучение на дому больных детей, нуждающихся в длительном лечении;

- учителю-логопеду за заведование логопедическим пунктом общеобразовательного учреждения.

3.6. Изменение ставок заработной платы (должностных окладов) производится в следующие сроки:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);
- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания;
- при присуждении ученой степени – со дня вступления в силу решения о присуждении степени.

3.7. В случаях, когда работникам общеобразовательного учреждения предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

#### **4. Доплаты и надбавки**

4.1. Устанавливаются ежемесячные надбавки:

1) работникам культуры, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет, в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы;

2) заведующему библиотекой, библиотекарю за работу в организации, расположенной в сельской местности, в размере 30 процентов к должностным окладам;

3) педагогическим работникам, окончившим организации высшего или среднего профессионального образования и впервые принятые в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности (далее – молодые специалисты) в размере 1000 рублей.

Надбавка выплачивается в составе заработной платы в течении трех лет со дня окончания молодыми специалистами организаций высшего или среднего профессионального образования и при условии занятия молодым специалистом штатной должности. Надбавка работникам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не производится.

4.2. Устанавливаются ежемесячные доплаты:

1) учителям физической культуры, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, в размере 50 процентов ставки заработной платы;

2) работникам за выполнение работ с вредными условиями труда – 10 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) или тарифной ставки. Установление доплаты производится по результатам специальной оценке условий труда.

4.3. Педагогическим работникам устанавливается:

1) ежемесячное денежное вознаграждение из расчета 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя (далее – вознаграждение) в классах с наполняемостью 25 человек. Размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся для классов с наполняемостью, менее 25 человек.

Размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся для классов с наполняемостью, менее 25 человек.

Наполняемость классов учитывается по состоянию на первое число отчетного месяца соответствующего учебного года. На каникулярный период наполняемость классов учитывается по состоянию на первое число месяца, предшествовавшего каникулам.

2) ежемесячная доплата в размере 5000 рублей за выполнение функций классного руководителя (далее – доплата).

На установленные размеры вознаграждения и доплаты не начисляются другие виды выплат и надбавок.

Право на получение вознаграждения и доплаты имеют педагогические работники, на которых приказом директора возложены функции классного руководителя.

Вознаграждение и доплата выплачиваются ежемесячно при одновременном сохранении надбавок и доплат за классное руководство педагогическим работникам.

4.4. Педагогическим работникам – выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, при условии занятия ими штатной должности педагогического работника (не менее одной ставки) менее трех лет со дня окончания ими профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в первый год окончания образовательной организации к работе в должности педагогических работников,

или призванным на военную службу по призыву в Вооруженные Силы Российской Федерации и приступившим впервые к работе в должности педагогических работников непосредственно после прохождения военной службы по призыву в Вооруженные Силы Российской Федерации,

или приступившим впервые к работе в должности педагогических работников после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности, устанавливается ежемесячная доплата в размере 5000 рублей.

4.5. Общеобразовательным учреждением предусматриваются средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника за счет средств субвенции в размере не более 15-ти процентов фонда оплаты труда педагогических работников общеобразовательного учреждения.

4.6. Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются в пределах выделенных бюджетных ассигнований и устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников (Приложение №1 настоящего Положения).

4.7. Организация выплаты компенсации работникам, привлекаемым к организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся (далее ГИА) в пунктах проведения ГИА (далее – ППЭ).

4.7.1. Выплаты компенсации работникам в ППЭ осуществляется на основании гражданско-правовых договоров, дополнительных соглашений к трудовому договору на выполнение работ по обеспечению организации и проведения ГИА, заключенных между образовательной организацией и работниками, привлекаемыми к организации проведению ГИА в ППЭ в соответствии с приказом Министерства образования Московской области об утверждении списка лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА, и актов выполненных работ.

4.7.2. Выплаты компенсации работникам в ППЭ в размере 501,70 рублей за один час работы устанавливаются руководителям ППЭ.

4.7.3. Выплаты компенсации работникам в ППЭ в размере 300,42 рублей за один час работы устанавливаются за работу, выполняемую на территории городского округа Истра Московской области:

- организаторам в ППЭ (в аудитории);
- экзаменаторам-собеседникам (государственный выпускной экзамен(устно));
- экспертам, оценивающим лабораторную работу по химии.

4.7.4. Выплаты компенсации работникам в ППЭ в размере 216,30 рублей за один час работы устанавливаются за работу, выполняемую на территории городского округа Истра Московской области:

- организаторам (вне аудитории);
- техническим специалистам, ответственным за работу видеонаблюдения в ППЭ;
- техническим специалистам, ответственным за печать контрольно-измерительных материалов и перевод бланков ответов участников (ГИА-11) в электронный вид в ППЭ;
- ассистентам (для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов);
- техническим специалистам в ППЭ (сопровождение экзаменов по информатике и ИКТ, русскому и иностранным языкам);
- специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, химии в ППЭ.

4.7.5. Расчет нагрузки по выполнению функциональных обязанностей работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА в ППЭ в течение периода проведения ГИА, осуществляется за фактически отработанное время при проведении экзаменов в ППЭ.

4.7.6. Расходы на выплаты компенсации работникам в ППЭ предусматриваются в субвенции из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, основного, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области.

## **5 . Стимулирующие и премиальные выплаты**

5.1. Выплаты стимулирующего характера общеобразовательному учреждению устанавливаются на основании Постановления Администрации городского округа Истра из средств фонда оплаты труда учреждения и составляют от 1% до №30% в пределах выделенных ассигнований.

5.2. Доли стимулирующих выплат директору общеобразовательного учреждения устанавливает Управляющий совет школы.

5.3. Установление стимулирующих и премиальных выплат, работникам общеобразовательного учреждения производится с учетом:

- показателей результатов труда;
- целевых показателей эффективности деятельности общеобразовательного учреждения;
- мнения профсоюзного комитета работников общеобразовательного учреждения.

Настоящее Положение предусматривает следующие виды стимулирующих и премиальных выплат:

- за интенсивность и качество выполняемых работ (для учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала);
- за высокие результаты работы (для педагогических работников и административно-управленческого персонала);

- за почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;
- премиальные выплаты по итогам работы (для педагогических работников, административно-управленческого персонала, младшего обслуживающего персонала).

В пределах средств экономии фонда оплаты труда руководитель общеобразовательного учреждения вправе осуществлять премиальные выплаты с учетом показателей результатов труда, утвержденных настоящим Положением и мнения профсоюзного комитета организации образовательного учреждения.

5.4. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, в порядке, установленном Администрацией городского округа Истра.

5.5. Размер ежемесячных стимулирующих выплат работникам, за исключением руководителя общеобразовательного учреждения, устанавливается Управляющим советом школы по согласованию с профсоюзным комитетом общеобразовательного учреждения по представлению администрации общеобразовательного учреждения.

5.5.1. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя общеобразовательного учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

5.5.2. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя общеобразовательного учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

5.6. Руководителю общеобразовательного учреждения виды, условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера определяются Управлением образованием Администрации городского округа Истра по согласованию с Заместителем Главы Администрации городского округа Истра, курирующим вопросы образования в городском округе Истра, с учетом мнения представительного органа работников.

5.7. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю общеобразовательного учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

5.8. Стимулирующие и премиальные выплаты производятся, как основным работникам, так и работающим по совместительству. В случае внутреннего совместительства выплаты устанавливаются с учетом показателей по каждой занимаемой должности.

Вновь поступившим на работу сотрудникам начисление стимулирующих выплат не производится до подведения итогов за полугодие.

5.9. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно с января по июнь включительно по итогам работы за первое полугодие учебного года, с июля по декабрь по итогам учебного года.

5.10. Стимулирующие и премиальные выплаты не производятся или снижаются на 50 % при наличии дисциплинарного взыскания у работника или обоснованных жалоб учащихся и (или) их законных представителей.

## **6. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда**

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников общеобразовательного учре-

ждения применяется при оплате за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

6.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, воспитателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

**Приложение № 1  
к Положению об оплате труда  
работников МОУ «Глебовская СОШ»  
от 27.08.2019 № 151**

**Размер доплат и надбавок к оплате труда педагогическим работникам за выполнение работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей**

№ № п/п	Наименование показателей	Размер доплаты, надбавки
1.	1.1. За классное руководство - в 1-4 классах - 5-11 классах	От ставки заработной платы 15% 20%
2.	2.1. За дополнительную нагрузку педагогическим работникам, связанную с подготовкой к урокам: проверка тетрадей и письменных работ - в 1-4 классах - 5-11 классах: - по русскому языку и литературе - по математике - по биологии, химии, физики, - по истории, обществознанию, географии, иностранному языку. 2.2. За заведование - учебными кабинетами - заведование комбинированными мастерскими -заведование кабинетом дополнительного образования 2.4. За изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий 2.5. За руководство районным методическим объединением педагогических работников 2.6. За руководство школьным методическим объединением педагогических работников 2.7. За организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня	От ставки заработной платы 10% От аудиторной занятости 20% 15% 10% 5%  1000 рублей 1000 рублей 1000 рублей  1000 рублей  1500 рублей 1000 рублей  От ставки заработной платы 50 %